

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Яковлевская средняя общеобразовательная школа «Школа успеха»
Яковлевского городского округа»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

Протокол №
от «30»08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

И.В. Попова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОГО МОДУЛЯ
«ОХРАНА ТРУДА»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	стр. 3
2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МОДУЛЯ «ОХРАНА ТРУДА»	5
3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ	10

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебного модуля – является частью основной программы профессионального обучения по профессиональной подготовке «Делопроизводитель».

1.2 Место учебного модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебный модуль «Охрана труда» входит в общепрофессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения учебного модуля:

- На основании профессионального стандарта *Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией* и с учётом требований заказчика в результате освоения модуля слушатель должен уметь:

- выполнять требования охраны труда;
- выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;
- использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;
- вырабатывать и контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правила организации труда и рабочего места;
- системы управления охраной труда в организации;
- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;
- обязанности работников в области охраны труда;
- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;
- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций;
- порядок и периодичность инструктирования;
- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты.

В результате освоения программы обучающийся должен приобрести необходимые знания относительно требований охраны труда, предусмотренных профессиональным стандартом *«Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»* в обобщенной

трудоустрой функции *Документационное обеспечение деятельности организации, а также трудоустрой функциях организация работы с документами; организация текущего хранения документов; организация обработки дел для последующего хранения.*

В соответствии с требованиями, указанными в Квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и других служащих 4е издание (утвержден постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. № 37 с изменениями от 27 марта 2018 г.), *слушатель должен знать* правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

На реализацию Рабочей программы отводится 6 часов.

Завершается обучение по учебной дисциплине проведением дифференцированного зачёта.

- УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ «ОХРАНА ТРУДА»

- /п	- Наименование тем	- О бщий объём часов	- в том числе		- Учебная практика - час.	- Про извод - стве нная практика - час.	- Аттест ация, час.
			- Ле кции, час.	- Практи ческие, час.			
-	- Основные положения трудового права в Российской Федерации	- 1	- 1	-	-	-	-
-	- Организация работы по охране труда на предприятии	- 1	- 1	-	-	-	-
-	- Основные вредные и опасные производственные факторы, их влияние на здоровье работающих	- 1	- 1	-	-	-	-
-	- Основные понятия об опасности электрического тока. Основные понятия о пожарной безопасности и порядок действия работников при пожаре	- 1	- 1	-	-	-	-
-	- Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Приемы оказания первой доврачебной медицинской помощи	- 1	- 1	-	-	-	-
- 0.	- Изучение инструкции по охране труда по видам работ. Дифференцированный зачёт	- 1	-	-	-	-	- 1
-	- ИТОГО	- 6	- 5	-	-	-	- 1

- СОДЕРЖАНИЕ

Тема 1 Основные положения законодательства трудового права в Российской Федерации. Правила внутреннего трудового распорядка на предприятиях

Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Обязанности и права работников, правила приема и увольнения. Законодательное регулирование рабочего времени и времени отдыха различных категорий работников. Обязанности работодателя по обеспечению охраны труда на предприятии. Виды наказаний за допущенные нарушения в работе и поощрений за добросовестный труд. Льготы и компенсации за выполнение тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда.

Полномочия трудовых коллективов, их представительных органов и общественных организаций в установлении социально-трудовых отношений, решение трудовых споров. Коллективный договор. Социальное страхование.

Тема 2 Организация работы по охране труда на предприятии

Общие принципы организации работы по охране труда на предприятии. Служба охраны труда, ее функции и основные задачи. Проведение обучения и инструктажа по охране труда на предприятии.

Тема 3

Основные вредные и опасные производственные факторы, их влияние на здоровье работающих. Гигиена труда и производственная санитария.

Назначение и порядок предварительных и профилактических медицинских осмотров работников

Понятие об условиях труда, опасные и вредные производственные факторы, их классификация и влияние на организм человека. Принципы нормирования параметров вредных производственных факторов, организация производственного контроля за уровнем вредных производственных факторов. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Основные положения производственной санитарии. Назначение и организация предварительных и периодических медицинских осмотров работников. Порядок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

Тема 4 Основные понятия об опасности электрического тока. Основные понятия о пожарной безопасности и порядок действия работников при пожаре

Понятие электробезопасности. Действие электрического тока и электрических полей на организм человека. Типичные случаи поражения человека электрическим током. Технические и организационные мероприятия по обеспечению электробезопасности. Индивидуальные средства защиты при работе в электроустановках. Причины возникновения пожаров. Основные поражающие факторы при пожаре. Меры

предупреждения пожаров. Порядок хранения пожароопасных веществ и материалов. Обеспечение помещений средствами пожаротушения. Действия должностных лиц и работников предприятия по ликвидации пожара и его последствий. Планы ликвидации и предупреждения пожаров, планы эвакуации при пожарах. Правила пользования первичными средствами пожаротушения, места их расположения.

Тема 5 Порядок расследования несчастных случаев на производстве.

Приемы оказания первой доврачебной медицинской помощи Понятие несчастного случая на производстве. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве. Понятие профессионального заболевания. Порядок расследования профессиональных заболеваний. Оказание первой медицинской помощи при электротравмах, обморожениях, ожогах, кровотечениях, обморочных состояниях и других поражениях организма. Основные способы проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца при оказании доврачебной помощи.

Тема 6 Изучение инструкции по охране труда по видам работ

Изучение требований инструкций по охране труда по соответствующим видам работ в полном объеме.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Материально-техническое обеспечение

Программа предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях;
рабочее место преподавателя;
комплекс учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- электронные видеоматериалы;
- ноутбук;
- проектор.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники, законодательные и нормативные документы, электронные ресурсы

Основные источники

Трудовой кодекс Российской Федерации (ФЗ от 28.12.2013 № 421-ФЗ в редакции 2014 г.)

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в редакции от 25.02.2014г.)

Федеральный Закон «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013г. № 421-ФЗ

Положение о министерстве здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 г. № 321 в редакции от 02.05.2012г.)

Положение о федеральной службе по труду и занятости (Постановление Правительства РФ от 27.01.2009 г. № 43)

Положение о проведении государственной экспертизы условий труда в Российской Федерации (Постановление Правительства РФ от 25.03.2013 г. № 275)

Методические рекомендации по разработке государственных нормативных требований охраны труда (Постановление Минтруда России от 17.12.2002 г. № 80)

Системы управления охраной труда. Общие требования. ГОСТ 12.0.230.2007

Рекомендации по организации работы службы охраны труда в организации. (Постановление Минтруда России от 08.02.2000 г. № 14)

Рекомендации по планированию мероприятий по охране труда (Постановление Минтруда России от 27.02.1995 г. № 11)

Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда (Приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2006 г. № 413)

Правила обеспечения работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты труда (Приказ Минсоцразвития РФ от 01.06.2009г. №290н)

Организация обучения безопасности труда. Общие положения. ГОСТ 12.0.004-90

Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций труда (Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 г. № 1/29)

Об утверждении форм документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях труда (Постановление Минтруда России от 24.10.2002 г. № 73)

Схема определения степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве (Приказ Минздравсоцразвития России от 24.02.2005 г. № 160)

Уголовный кодекс РФ Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний ФЗ от 17.07.1998 г. №125-ФЗ

Нормы предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме тяжестей вручную (Постановление Минтруда России от 07.04.1999 г. № 7)

Нормы предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме тяжестей вручную (Постановление Правительства РФ от 06.02.1993 г. № 105)

Межотраслевая инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве (утв. приказом Минздравсоцразвития РФ 04 мая 2012 г. № 477н)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Перечень вопросов к дифференцированному зачету по модулю «Охрана труда»
.Правовые и организационные основы охраны труда на предприятиях
Основные положения законодательства об охране труда на предприятии
Организация работ по ОТ на предприятии
Опасные и вредные производственные факторы
Производственный травматизм. Причины и методы изучения
Несчастный случай на производстве
Аттестация рабочих мест по условиям труда
Правила техники безопасности и производственной санитарии
Инструкции по охране труда
Содержание типовой инструкции для работников предприятия
Требования техники безопасности к оборудованию и технологической оснастке
Электробезопасность и пожаробезопасность
Пожарная безопасность объекта
Порядок расследования несчастных случаев на производстве
Приемы оказания первой доврачебной медицинской помощи

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

для занятия по теме «Организация работы по охране труда на предприятии»

Инструкция по охране труда для делопроизводителя

Глава 1. Общие требования по охране труда

К самостоятельной работе делопроизводителем допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж и проверку знаний по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

При работе делопроизводителем соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.

При работе делопроизводителем возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, а также зрительное утомление при длительной работе с документами и с компьютером:

ионизирующие, неионизирующие излучения и электромагнитные поля при работе с компьютером;

поражение электрическим током при использовании неисправных электрических приборов.

Делопроизводитель обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.

При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации учреждения. При неисправности оборудования прекратить работу и сообщить администрации учреждения.

В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

Глава 2. Требования по охране труда перед началом работы

Включить полностью освещение помещения и убедиться в исправной работе светильников, наименьшая освещенность рабочего места должна быть: при люминесцентных лампах не менее 300 лк. (20 Вт/кв.м.), при лампах накаливания не менее 150 лк.(48 Вт/кв.м.).

Проветрить помещение и подготовить к работе необходимый инструмент и оборудование.

При использовании в работе электрических приборов и аппаратов (электрическая пишущая машинка, компьютер и др.) убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.

Глава 3. Требования по охране труда во время работы

Строго выполнять последовательность работы с документами, установленную должностными обязанностями.

Соблюдать порядок и не загромождать рабочее место посторонними предметами и ненужными документами.

При недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

При работе с использованием электрической пишущей машинки соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:

не подключать к электросети и не отключать от неё пишущую машинку мокрыми и влажными руками;

не оставлять включенную в электросеть пишущую машинку с работающим электродвигателем без присмотра.

При работе с использованием компьютера руководствоваться

«Инструкцией по охране труда при работе на видеодисплейных терминалах (ВДТ) и персональных электронно-вычислительных машинах (ПЭВМ)».

Для поддержания здорового микроклимата следует через каждые 2 часа работы проветривать помещение.

При длительной работе с документами и на компьютере с целью снижения утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития познотонического утомления через каждый час работы делать перерыв на 10-15 мин., во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы и физкультурные минутки.

Глава 4. Требования по охране труда по окончании работы

Отключить от электросети электрические приборы, очистить экран компьютера салфеткой от пыли.

Привести в порядок рабочее место, убрать в отведенные места для хранения документы, инструмент и оборудование.

Проветрить помещение, закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

Глава 5. Требования по охране труда в аварийных ситуациях

В случае появления неисправности в работе электрической пишущей машинки или компьютера, постороннего шума, искрения и запаха гари, немедленно отключить электроприбор от электросети и сообщить об этом администрации учреждения. Работу продолжать только после устранения возникшей неисправности.

При возникновении пожара немедленно сообщить об этом администрации

учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

При получении травмы немедленно обратиться за медицинской помощью и сообщить об этом администрации учреждения.